

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CNTT VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ
NĂM HỌC 2024-2025

Tháng 10 năm 2024

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CNTT VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ
NĂM HỌC 2024-2025

Tháng 10 năm 2024

Số: 175a /KH-CNTT

Lâm Thủy, ngày 04 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số
Năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON LÂM THỦY

Căn cứ Quyết định số 43/2008/QĐ-TTg ngày 24/3/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Thực hiện kế hoạch số 2253/KH-SGDĐT ngày 19/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2024-2025;

Công văn số 973/GDĐT-CNTT ngày 25/09/2024 của Phòng GD&ĐT Lê Thủy về việc Hướng dẫn hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2024-2025

Căn cứ vào phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường MN Lâm Thủy;

Theo đề nghị của Bộ phận chuyên môn Trường Mầm non Lâm Thủy.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng Công nghệ thông tin năm học 2024-2025.(có danh sách kèm theo).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký, các tổ trưởng, tổ phó chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trường Mầm non Lâm Thủy chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 2 (t/h)
- Phòng GD-ĐT (b/c);
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Vân

DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ
NĂM HỌC 2024 – 2025

(Kèm theo QĐ số: 175a/QĐ-MNPT ngày 04/10/2024)

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	CHỨC DANH
1	Nguyễn Thị Vân	HT	Trưởng ban – Chỉ đạo chung
2	Nguyễn Thị Thu Hiền	P.HT	P.Trưởng ban
3	Lê Thị Diệc	P.HT	P.Trưởng ban
4	Hoàng Thị Hoài	TT. TCM	Ban viên
5	Hồ Thị Thi	TT.TCM	Ban viên
6	Lê Thị Bích Hoài	TT. TCM	Ban viên
7	Nguyễn Thị Lệ Giang	TP. TCM	Ban viên
8	Nguyễn Thị Hồng Chính	TP.TCM	Ban viên
9	Lê Thị Ngọc Yến	TP.TCM	Ban viên
10	Nguyễn Quang Mười	TTTHC	Ban viên

(Danh sách này gồm có 10 người)

Số: 177a/KH-CNTT

Lâm Thuy, ngày 4 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CNTT VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ
NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 43/2008/QĐ-TTg ngày 24/3/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Thực hiện kế hoạch số 2253/KH-SGDĐT ngày 19/9/2024 của Sở Giáo dục và

Đào tạo về việc triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2024-2025;

Công văn số 973/GDĐT-CNTT ngày 25/09/2024 của Phòng GD&ĐT Lê Thuy về việc Hướng dẫn hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2024-2025

Trường mầm non Lâm Thuy lập kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), CDS trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo năm học 2024 - 2025, cụ thể như sau:

PHẦN A
THỰC TRẠNG ỨNG DỤNG CNTT TRONG NHÀ TRƯỜNG
(Tính đến tháng 9 năm 2024)

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Về nhân lực

Tổng số cán bộ - giáo viên - nhân viên: 25

-Trong đó: CBQL 03; số giáo viên: 17; Nhân viên: 05 (01 NVKT, 01 NVYT), (03 NV dinh dưỡng).

- Tổng số học sinh: 170

- Tổng số lớp: 08

2. Về hạ tầng kỹ thuật

- Tổng số máy vi tính đang được sử dụng: 16

Trong đó:

+ Số máy vi tính phục vụ học tập: 08

- + Số máy vi tính phục vụ quản lý: 05
- + Số máy vi tính phục vụ bán trú: 03
- Điểm trường trung tâm được kết nối mạng Wi-Fi cho tất cả các phòng học và phòng làm việc;
- Số thiết bị nghe nhìn:
- + Ti vi: 10
- + Máy chiếu 01
- Trường có trang Web điều hành quản lý các hoạt động của nhà trường.

3. Về ứng dụng

- 100% CB, GV, NV có chứng chỉ A, B tin học
- 100 CB, GV, NV có khả năng UDCNTT tốt.

* **Đánh giá chung**

1. Thuận lợi: Nhà trường có đầy đủ máy phục vụ cho công tác quản lý, các nhóm lớp, giáo viên đều có máy tính riêng và sử dụng máy tính thành thạo, các máy trong nhà trường đều được kết nối mạng. Ti vi chức năng hoạt động tương đối tốt.

2. Khó khăn: Một số giáo viên lớn tuổi khả năng thực hiện các phần mềm còn hạn chế.

Hai điểm lẻ Bạch Đàn và Eo Bù chưa kết nối được mạng Wi-Fi vì trường nơi không có sóng wifi

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Mục tiêu - chỉ tiêu xây dựng kế hoạch

1.1. Mục tiêu chung:

Phần đầu năm học 2024 - 2025 đạt được các chỉ tiêu sau:

- 100% nhóm lớp đều có máy tính, tivi.
- + CBQL: 3 máy tính (1 máy Hiệu trưởng, 2 máy Phó Hiệu trưởng)
- + Nhân viên: 2 máy tính (Kế toán, NVYT)
- + Các lớp: 08 máy tính, 8 tivi
- + Dinh dưỡng: 3 máy tính

Toàn bộ máy ở khu vực 3 điểm trường được kết nối wifi

1.2. Mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể:

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên thấy rõ vai trò quan trọng trong việc sử dụng mạng internet và các phương tiện nghe nhìn sẵn có nhằm phục vụ cho công tác giảng dạy và quản lý, nâng cao hiệu quả ứng dụng CNTT trong nhà trường.

- 100% CB, GV, NV sử dụng được hộp thư nội bộ, trao đổi thông tin và truy cập hệ thống tin trên mạng để phục vụ trong công việc giảng dạy, quản lý.

- 100% CB, GV, NV UDCNTT trong quản lý, điều hành và giảng dạy.

- Ứng dụng được các phần mềm thông dụng như phần mềm Kidsmart, Nutrkids, phần mềm công tác quản lý, phần mềm kế hoạch giáo dục, phần mềm kế toán, phần mềm phổ cập, phần mềm kiểm định chất lượng.

- Phần đầu cuối năm học 100% số giáo viên có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin thành thạo để giúp phần đổi mới phương pháp CSGD trẻ.

- 100% cán bộ và giáo viên toàn trường có chứng chỉ tin học.

- Khai thác thông tin trên mạng để làm phong phú tư liệu dạy học.

- Các lớp 3-5 tuổi tiếp cận với công nghệ thông tin.

- 100% Giáo viên, nhân viên khai thác sử dụng thành thạo các phần mềm.

2. Nội dung.

2.1. Tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức và trách nhiệm về ứng dụng CNTT, CDS trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo:

- Củng cố hệ thống kết nối wifi các máy ở điểm trường trung tâm

- Xây dựng qui chế qui định về việc sử dụng Internet trong nhà trường.

- Tăng cường sử dụng địa chỉ hộp thư nội bộ của trường trong làm việc, trao đổi thông tin và truy cập hệ thống thông tin trên mạng để phục vụ trong công việc hành chính và giảng dạy.

- BGH trao đổi, bàn bạc công việc chủ yếu qua hộp thư nội bộ. Hạn chế họp hành và phát hành văn bản bằng giấy.

- Hỗ trợ tạo địa chỉ email cho giáo viên để được thường xuyên sử dụng và thông tin liên lạc.

Hướng dẫn phổ biến cho cán bộ, giáo viên sử dụng thông tin trên hệ thống website:

+ Bộ GD&ĐT: Tại địa chỉ www.moet.gov.vn, www.edu.net.vn

+ Sở GD&ĐT: Tại địa chỉ www.quangbinh.edu.vn

+ Phòng GD&ĐT: Tại địa chỉ lethuy.edu.vn

Và các địa chỉ:

- Cơ sở dữ liệu văn bản qui phạm pháp luật và các văn bản điều hành quản lý giáo dục: <http://vanban.moet.gov.vn>

+ Các thủ tục hành chính của ngành giáo dục (Bao gồm thủ tục ở cấp Bộ, Sở, Trường)

- Củng cố lại Ban quản lý và điều hành website nhà trường.

- Phân công công việc cụ thể cho các thành viên phụ trách các mảng thông tin trên Website và thường xuyên cập nhật nội dung.

- Mỗi tháng mỗi tổ có ít nhất 3 bài đăng trên Website của trường.

- Khuyến khích các giáo viên trong trường có khả năng, năng lực cùng tham gia vào công tác viết bài đăng trên website của trường

- Hướng dẫn và phổ biến rộng rãi cho CB, GV và nhân viên trong trường biết và khai thác các thông tin trên hệ thống Website. Ngoài ra, thông qua các cổng thông tin trên, các giáo viên có thể hợp tác, chia sẻ, cung cấp thêm những nguồn thông tin về các mặt giáo dục (Nhất là lĩnh vực giáo dục đặc biệt) làm phong phú thêm và đa dạng về các lĩnh vực giáo dục, góp phần làm tăng tính hấp dẫn cho tài liệu dùng chung của nhà trường và của ngành.

2.2. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, CDS, đổi mới nội dung, phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá và nghiên cứu khoa học:

- Hướng dẫn cho GV tự triển khai tích hợp, lồng ghép việc sử dụng các công cụ CNTT vào quá trình giảng dạy các hoạt động.
- 100% giáo viên soạn bài trên phần mềm kế hoạch giáo dục. Mỗi giáo viên mỗi tháng phải có 1 bài giảng trình chiếu.
- Tiếp tục triển khai dạy trẻ tiếp cận với CNTT thông qua trò chơi kismart dành cho trẻ 5 tuổi.
- Tăng cường UDCNTT vào tất cả các hoạt động phù hợp (Báo cáo chuyên đề, các hoạt động ngoài giờ lên lớp...)

2.3. Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT, CDS cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên:

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học cho cán bộ quản lý và nhân viên văn phòng.
- Công khai thủ tục hành chính, tài chính trên website trường để giáo viên và phụ huynh tìm hiểu.
- Công khai toàn bộ các kế hoạch công tác và kế hoạch kiểm tra nội bộ của trường trên website.
- Ứng dụng CNTT trong tổ chức các cuộc họp, hội thảo, tập huấn báo cáo chuyên đề ...
- Ứng dụng CNTT trong việc lưu trữ hồ sơ, sắp xếp hồ sơ.
- Ứng dụng CNTT trong việc quản lý chuyên môn, quản lý hồ sơ, quản lý các mặt hoạt động mà mình phụ trách. Sử dụng hiệu quả các phần mềm Kismart, Nutrkids, phần mềm công tác quản lý, phần mềm kế hoạch giáo dục, phần mềm kế toán, phần mềm phổ cập, phần mềm kiểm định chất lượng và phần mềm dinh dưỡng
- Cập nhật thông tin qua cổng thông tin nội bộ.
- Tất cả các cán bộ chủ chốt của trường đều phải sử dụng hệ thống email để tiếp nhận công việc và điều hành công việc theo lĩnh vực mình quản lý.
- Thường xuyên kiểm tra và đánh giá việc ứng dụng CNTT toàn đơn vị. Xử lý văn bản kịp thời từ hệ thống thông tin quản lý điều hành.
- Tập huấn, bồi dưỡng về CNTT cho giáo viên, cán bộ quản lý.
- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học cho giáo viên, nhân viên trong nhà trường theo phương thức mới qua mạng giáo dục hoặc qua truyền hình trực tiếp.
- Khuyến khích CB, GV, NV tự tìm tòi, nghiên cứu các tài liệu để nâng cao trình độ về UDCNTT.
- Trong công tác kiểm tra khảo sát giáo viên mới đầu năm cần kiểm tra kiến thức và kỹ năng về CNTT bằng khả năng đáp ứng được yêu cầu công việc thực tế; không áp dụng theo hình thức kiểm tra có hay không có chứng chỉ Tin học.

2.4. Đầu tư, nâng cấp hệ thống CNTT:

- Tăng cường đầu tư mua sắm các phần mềm hỗ trợ công tác dạy và học.
- Tiếp tục đầu tư phương tiện nghe nhìn cho các lớp.
- Có kế hoạch kêu gọi để mua sắm thêm các máy tính cho các lớp còn thiếu.
- Cùng cố hệ thống kết nối Internet các máy ở điểm trường trung tâm, điểm lẻ
- Khuyến khích giáo viên tự trang bị Laptop và hòa mạng phục vụ cho việc dạy học.

III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Động viên giáo viên mua sắm máy tính cá nhân đưa vào tiêu chí thi đua của nhà trường. Bồi dưỡng thêm việc sử dụng máy vi tính, công tác khai thác trang thông tin điện tử, công tác tra cứu các loại văn bản trên các trang của Bộ, ngành.

IV. LỊCH TRÌNH THỰC HIỆN TRONG NĂM HỌC

THÁNG	NỘI DUNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
Tháng 9/2024	- Xây dựng kế hoạch nâng cao ứng dụng công nghệ thông tin. Phân công phân hành cho Ban chỉ đạo. - Phối hợp các nhà mạng để tu sửa. - Tu sửa máy tính phục vụ công tác giảng dạy. - Tham gia tập huấn quản trị trang thông tin điện tử. - Xây dựng, tu bổ lại trang thông tin điện tử của nhà trường, sắp xếp lại các menu. Viết tin bài.	- BGH
Tháng 10/2024	- Phát động phong trào tự học, tự bồi dưỡng về nâng cao ứng dụng công nghệ thông tin. - Chỉ đạo giáo viên viết tin bài đăng lên trang Website của nhà trường. - Hướng dẫn sử dụng phần mềm kế hoạch giáo dục.	- BGH - Đ/c Hiền
Tháng 11/2024	- Kiểm tra các trang thiết bị máy tính, ti vi các nhóm lớp. - Chỉ đạo giáo viên viết tin bài đăng lên trang Website của nhà trường. - Tiếp tục hướng dẫn giáo viên sử dụng phần mềm kế hoạch giáo dục.	- Ban chỉ đạo - Đ/c Hiền
	- Kiểm tra việc ứng dụng CNTT thông qua các hoạt động.	- BGH

Tháng 12/2024	- Chỉ đạo giáo viên viết tin bài đăng lên trang Website của nhà trường - Tiếp tục triển khai KH ứng dụng CNTT trong hoạt động dạy và học.	- Ban chỉ đạo
Tháng 1,2/2025	- Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT học kỳ 1. - Chỉ đạo giáo viên viết tin bài đăng lên trang Website của nhà trường - Kiểm tra sử dụng phần mềm kế hoạch giáo dục của giáo viên	- BGH
Tháng 3- 4/2025	- Nâng cao việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy. Sử dụng hiệu quả các phần mềm kế hoạch giáo dục và phần mềm quản lý và dạy học dạy học. - Tăng cường cập nhật đầy đủ thông tin trên trang thông tin điện tử của nhà trường.	- Ban chỉ đạo
Tháng 5/2025	- Xét thi đua giữa các tổ. - Tổ chức đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, Thống kê số liệu đánh giá cuối năm - Hoàn thiện gửi hồ sơ tự đánh giá các tiêu chí về trang TTĐT gửi về phòng Giáo dục trước ngày 1/6/2025.	- Ban chỉ đạo

Trên đây là kế hoạch xây dựng “Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số”, năm học 2024- 2025 của trường mầm non Lâm Thủy./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- CB-GV-NV (t/h);
- Đăng Website Trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG


Nguyễn Thị Vân

**NGƯỜI XÂY DỰNG KẾ HOẠCH
P.HIỆU TRƯỞNG**


Nguyễn Thị Thu Hiền